

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	Pagina de gardă	Cod: RG-44
		Ediția: 2/01.07.2020
		Revizia: 0/01.07.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 1 / 7

APROBAT,

ÎN ȘEDINȚA SENATULUI

DIN DATA DE 01.07.2020

REGULAMENT
REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A EXAMENELOR DE ABSOLVIRE A PROGRAMELOR DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ NIVEL I (IF – PE PARCURSUL STUDIILOR DE LICENȚĂ și PU) și NIVEL II (IF - PE PARCURSUL STUDIILOR DE MASTER și PU) LA DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC (D.P.P.D.)

Exemplar controlat	DA	X	NU	
---------------------------	-----------	----------	-----------	--

Elaborat	Verificat	Avizat
Nume: Director D.P.P.D., Filip Stanciu Semnătura: Data: 22.06.2020	Nume: Președinte CEAC-UDG, Luca Iamandi Semnătura: Aviz juridic, Semnătura: Data: 25.06.2020	Nume: Director D.A.C., Gabriela Marchis Semnătura: Reprezentant legal, Corneliu Andy Pușcă Semnătura: Data: 29.06.2020

Acest document este proprietatea Universității „Danubius” din Galați. Copierea, difuzarea sau utilizarea lui, chiar parțială, în exteriorul Universității „Danubius” din Galați este interzisă, dacă nu există acordul conducerii Universității „Danubius” din Galați.

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-44
		Ediția: 2/01.07.2020
	Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică nivel I (IF- pe parcursul studiilor de licență și PU) și nivel II (IF - pe parcursul studiilor de master și PU) la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Revizia: 0/01.07.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 2 / 7

CUPRINS

Pagina de gardă.....	1
Cuprins.....	2
1. Scop.....	3
2. Domeniul de aplicare.....	3
3. Documente de referință.....	3
4. Terminologie; abrevieri.....	3
5. Reguli de procedură și responsabilități.....	3
6. Înregistrări.....	5
7. Anexe.....	6
Evidența aprobărilor și reviziilor.....	6

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-44
		Ediția: 2/01.07.2020
	Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică nivel I (IF- pe parcursul studiilor de licență și PU) și nivel II (IF - pe parcursul studiilor de master și PU) la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Revizia: 0/01.07.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 3 / 7

1. SCOP

1.1. Prezentul regulament, cod RG-44, stabilește regulile privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică nivel I (IF –pe parcursul studiilor de licență și PU) și nivel II (IF –pe parcursul studiilor de masterat și PU) la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.).

2. DOMENIUL DE APLICARE

2.1. Se aplică în cadrul Universității „Danubius” din Galați, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- ◆ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ◆ O.M.3850/02.05.2017(MO 361/16 mai 2017) pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică, cu modificările și completările ulterioare;
 - ◆ SR EN ISO 9001:2015 - Sisteme de management al calității. Cerințe.
 - ◆ PG-01 - Elaborarea și gestionarea procedurilor.

4. TERMINOLOGIE; ABREVIERI

4.1. Terminologie

- ◆ Nu este cazul

4.2. Abrevieri

- ◆ **D.P.P.D.** - Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic;
- ◆ **IF** - Învățământ cu frecvență;
- ◆ **PU** - Post-universitare;
- ◆ **ARACIS** - Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

5. REGULI DE PROCEDURĂ ȘI RESPONSABILITĂȚI

5.1. Responsabil de proces – Director D.P.P.D.

5.2. Resurse:

- ◆ personal instruit corespunzător;
- ◆ alocarea timpului necesar.

5.3. Reglementările din prezentul regulament se derulează după cum se prezintă în continuare:

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-44
		Ediția: 2/01.07.2020
	Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică nivel I (IF- pe parcursul studiilor de licență și PU) și nivel II (IF - pe parcursul studiilor de master și PU) la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Revizia: 0/01.07.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 4 / 7

5.4. ORGANIZAREA EXAMENULUI DE ABSOLVIRE

Art.1–(1) Programul de formare psihopedagogică, indiferent de nivel (I și II) și formă de organizare (pe parcursul studiilor, PU), se finalizează cu examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare.

(2) Examenul de absolvire constă în elaborarea și susținerea unui Portofoliu didactic, concretizat într-un pachet de documente care reflectă sintetic nivelul și calitatea competențelor dobândite de către absolvenți, ca urmare a parcurgerii programului de formare psihopedagogică.

(3) Structura și conținutul portofoliului didactic se stabilesc prin prezentul regulament fiind aprobat de către consiliul și directorul DPPD (Anexa 1).

Art.2 – (1) Pentru examenul de absolvire a fiecărui nivel de certificare în profesia didactică se alocă câte 5 puncte credite, distinct de cele 30 de puncte credit aferente disciplinelor și activităților didactice din curriculumul programului de formare psihopedagogică (cf. Planului de învățământ al DPPD).

(2) În cazul în care programul de formare psihopedagogică de 60 puncte credit este parcurs ca un program compact după absolvirea studiilor universitare, se susține examen de absolvire pentru fiecare nivel de certificare, cotelor câte 5 puncte credit fiecare.

Art.3 - Examenul de absolvire poate fi susținut numai de către studenții /cursanții (după caz) care au parcurs disciplinele prevăzute în planul de învățământ al DPPD, au promovat fiecare disciplină parcursă și au acumulat 30 de puncte credit transferabile, corespunzătoare Nivelului I și respectiv 60 de puncte credit (30 de puncte credit Nivel I + 30 de puncte credit Nivel II). Verificarea situației școlare a studenților/cursanților se va face de către secretariatul DPPD, până la data susținerii examenului de absolvire, până la momentul depunerii portofoliului.

Art.4 – Conținutul portofoliului este adus la cunoștința studenților /cursanților (după caz) încă din perioada desfășurării programului (la începutul anului III pentru studenții de la Nivelul I ÎF – pe parcursul studiilor de licență și la începutul anului II pentru studenții la Nivelul II ÎF – pe parcursul studiilor de masterat, precum și la începutul programului postuniversitar Nivel I și Nivel II), structura și conținutul portofoliului vor fi afișate la avizierul DPPD și publicate pe site-ul DPPD.

Art.5 – (1) Depunerea portofoliilor, însoțite de referatul de apreciere al eseului - niv. I/proiect niv. II (anexa 7) se face la secretariatul DPPD, în perioada stabilită în prealabil. Secretariatul DPPD va întocmi o evidență diferențiată a portofoliilor depuse de către studenți/ cursanți după proveniența acestora (Nivel I– pe parcursul studiilor de licență și Nivel II ÎF – pe parcursul studiilor de masterat, Nivel I și Nivel II (PU). Portofoliile vor fi însoțite de cererea de înscriere la examenul de absolvire niv. I sau II (anexele 5 și 6) și de Fisa registru de evidență absolvenți DPPD (anexa 8).

(2) Condiția de depunere a portofoliului este promovarea tuturor disciplinelor de învățământ aferent nivelului de pregătire psihopedagogică urmat.

Art.6 – Graficul depunerii /evaluării portofoliilor se elaborează în conformitate cu graficul activităților didactice ale UGD, este aprobat anual de către Consiliul DPPD și anunțat studenților / cursanților la începutul anului III (respectiv al anului IV -cazul studenților de la Drept) pentru studenții de la Nivelul I ÎF - pe parcursul studiilor de licență și la începutul anului II pentru studenții

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-44
		Ediția: 2/01.07.2020
	Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică nivel I (IF- pe parcursul studiilor de licență și PU) și nivel II (IF - pe parcursul studiilor de master și PU) la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Revizia: 0/01.07.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 5 / 7

de la Nivelul II ÎF - pe parcursul studiilor de master, precum și la începutul programului post-universitar Nivel I și Nivel II.

Art.7 – (1) Susținerea portofoliului didactic de absolvire se va realiza în fața unei comisii constituite prin decizia Rectorului Universității, la propunerea Consiliului D.P.P.D.

(2) Din fiecare comisie vor face parte câte 2 cadre didactice care evaluează independent portofoliile studenților / cursanților, acordă punctaje și note portofoliilor evaluate, precum și un cadru didactic care îndeplinește funcția de secretar de comisie.

(3) Directorul DPPD îndeplinește funcția de președinte al comisiilor pentru examenul de absolvire.

(4) În evaluarea portofoliilor vor fi avute în vedere criteriile de evaluare privind: completitudinea portofoliului și a pieselor din portofoliu, corectitudinea, originalitatea, creativitatea, caracterul științific.

Art.8 – (1) Nota finală acordată de către evaluatori pentru fiecare portofoliu va fi media aritmetică a celor 2 note acordate de evaluatori. Nota minimă de trecere este 6.

(2) Punctajele și notele acordate vor fi consemnate în Fișa de evaluare a portofoliului aferent examenului de absolvire (Anexa 2/3), în procese verbale centralizatoare ale comisiei de evaluare și vor fi preluate și înscrise în cataloage de către secretarul comisiei de evaluare.

(3) Notele obținute la examenul de absolvire vor fi consemnate în cataloage de secretarul comisiei.

(4) Notele obținute la examenul de absolvire vor fi menționate separat în foaia matricolă, anexă la certificatul de absolvire sau în adeverința de absolvire a programului de formare psihopedagogică.

Art.9 - Rezultatele obținute la examenul de absolvire nu pot fi contestate.

Art.10 – (1) Absolvenții care nu au promovat examenul de absolvire pot susține acest examen într-o sesiune ulterioară.

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare achită o taxă pentru susținerea examenului de absolvire aprobată de Senatul UDG.

5.5. Dispoziții finale

Art.11 - Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității „Danubius” din Galați din data de 19.03.2018 și 01.07.2020.

6. ÎNREGISTRĂRI

6.1. Formulare utilizate

Anexa 1 - Lista documentelor cuprinse în portofoliul aferent examenului de absolvire

-RG-44-Ed2-R0-F1

Anexa 2 - Fișa de evaluare a portofoliului aferent examenului de absolvire a Nivelului I, ÎF - pe parcursul studiilor de licență și PU

-RG-44-Ed2-R0-F2

Anexa 3 – Fișa de evaluare a portofoliului aferent examenului de absolvire a Nivelului II, ÎF pe parcursul studiilor de masterat și PU

-RG-44-Ed2-R0-F3

Anexa 4 - Proces verbal cu notele acordate la examenul de absolvire

-RG-44-Ed2-R0-F4

Anexa 5 - Cererea de înscriere la examenul de absolvire niv. I

-RG-44-Ed.2-R0-F5

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-44
		Ediția: 2/01.07.2020
	Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică nivel I (IF- pe parcursul studiilor de licență și PU) și nivel II (IF - pe parcursul studiilor de master și PU) la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Revizia: 0/01.07.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 6 / 7

Anexa 6 - Cererea de înscriere la examenul de absolvire niv. II

-RG-44-Ed.2-R0-F6

Anexa 7 - Referat de apreciere al eseului – niv. I/proiect niv. II

-RG-44-Ed.2-R0-F7

Anexa 8 - Fișa registru de evidență absolvenți DPPD

-RG-44-Ed.2-R0-F8

6.2. Dosare și registre utilizate

Nu este cazul

7. ANEXE

Anexa 1 - Lista documentelor cuprinse în portofoliul aferent examenului de absolvire

-RG- 44-Ed2-R0-F1

Anexa 2 - Fișa de evaluare a portofoliului aferent examenului de absolvire a Nivelului I, ÎF - pe parcursul studiilor de licență și PU

-RG- 44-Ed2-R0-F2

Anexa 3 – Fișa de evaluare a portofoliului aferent examenului de absolvire a Nivelului II, ÎF pe parcursul studiilor de masterat și PU

-RG- 44-Ed2-R0-F3

Anexa 4- Proces verbal cu notele acordate la examenul de absolvire

-RG- 44-Ed2-R0-F4

Anexa 5 - Cererea de înscriere la examenul de absolvire niv. I

-RG-44-Ed.2-R0-F5

Anexa 6 - Cererea de înscriere la examenul de absolvire niv. II

-RG-44-Ed.2-R0-F6

Anexa 7 - Referat de apreciere al eseului – niv. I/proiect niv. II

-RG-44-Ed.2-R0-F7

Anexa 8 - Fișa registru de evidență absolvenți DPPD

-RG-44-Ed.2-R0-F8

EVIDENȚA APROBĂRILOR ȘI REVIZIILOR

Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.	Nr. pag.	Nr. rev.
1	0	5	0								
2	0	6	0								
3	0	7	0								
4	0										

Revizia/ Ediția, Data aplicării	Activitatea/procesul evidențiat (Numărul ediției sau capitolul/ paginile revizuite)	Nume, prenume, data și semnătura			
		Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat

UNIVERSITATEA „DANUBIUS” din Galați	REGULAMENT	Cod: RG-44
		Ediția: 2/01.07.2020
	Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a programelor de formare psihopedagogică nivel I (IF- pe parcursul studiilor de licență și PU) și nivel II (IF - pe parcursul studiilor de master și PU) la Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Revizia: 0/01.07.2020
		Nr. exemplar: 0
		Pagina: 7 / 7

R0/Ed.1 19.03.2018	Elaborare ediția 1	Nume: Director D.P.P.D., Filip Stanciu Semnătura: 13.03.2018	Nume: Prorector didactic, Monica Pocora Semnătura: Aviz juridic, Gina Livioara Goga Semnătura: 14.03.2018	Nume: Director D.A.C., Gabriela Marchis Semnătura: Rector, Corneliu Andy Pușcă Semnătura:16 .03.2018	Aprobat în ședința Senatului din data de 19.03.2018
R0/Ed.2 01.07.2020	Elaborare ediția 2	Nume: Director D.P.P.D., Filip Stanciu Semnătura	Nume: Președinte CEAC-UDG, Luca Iamandi Semnătura Aviz juridic	Nume: Director D.A.C., Gabriela Marchis Semnătura: Reprezentant legal, Corneliu Andy Pușcă Semnătura:16	Aprobat în ședința Senatului din data de 01.07.2020